



Núm.: 7/2016

FECHA: 7 de septiembre de 2016

LUGAR: Cooperativa del Campo La Candelaria

HORA DE COMIENZO: 18:30

HORA DE FINALIZACIÓN: 20:15

ASISTENTES:

Presidente: Pedro Molina Ramos

Secretaria: Mayte Pociello Marty

Vocales:

Josefina Suarez Paz

Domingo Alejandro Conrado Cordero

Julián González Mora

Francisco Barreto Rodríguez

Asisten: Vicente Zapata y la Directora Técnica Marta González Santa Cruz

ORDEN DEL DÍA

Orden del día:

- 1 Aprobación de las actas de 11 y 13 de julio
- 2 Problemática del queso que se está consumiendo
- 3 Contratación menor
- 4 Información sobre reunión con el Alcalde
- 5 Asistencia a reuniones
- 6 Presupuestos para el funcionamiento del Foro
- 7 Ruegos y preguntas

ACUERDOS

1 Se aprueban las actas de 11 y 13 de julio pasado

2 Problemática del queso que se está consumiendo:

Pedro Molina comparte su preocupación sobre el efecto que las ayudas a la importación de determinados quesos, que desplazan el consumo de la producción local. Los controles de calidad y sanidad de nuestros quesos locales si se conocen y sin embargo las producciones más pequeñas que caracterizan a la producción local, impiden competir en precios con los quesos importados. Añade que sería deseable el realizar una campaña de incentivación del consumo de los productos RUP.

3 Contratación menor

Sobre la propuesta de la contratación menor se acuerda revisarla por Josefina Suarez, Julián González y Alejandro Conrado.

4 Información sobre la reunión sobre el Alcalde

Alejandro, Julián y Pedro comentan la reunión con el Alcalde en la que le transmitieron el problema de las subvenciones de las Asociaciones de empresarios del municipio.

También se habló en dicha reunión sobre la campaña "De La Laguna". Sobre este asunto se acuerda llevarlo a la Mesa del Plan estratégico para trabajar el tema enfocándolo como una campaña que incrementara el conocimiento y la difusión de lo que nos identifica como municipio como vía para incrementar la identidad y adhesión de los vecinos con su municipio.

5 Asistencia a reuniones

Se comparte la idea de estudiar la manera de dinamizar la participación, tanto en las comisiones como en el Pleno del Foro. Se acuerda llevar este asunto a la próxima Comisión de Funcionamiento.

6 Presupuesto de funcionamiento del Foro

La Directora Técnica informa sobre el Presupuesto para el funcionamiento del Foro ejercicio 2016, que asciende a total a unos 5.000 euros. Se acuerda destinarlo a acciones formativas para los miembros del Foro y a herramientas informáticas que faciliten el trabajo y la comunicación interna entre ellos.

7 Ruegos y preguntas

No se produjeron intervenciones en este punto

En San Cristóbal de La Laguna, a (fecha de aprobación del acta) 30/11/2016

Firma

Firma

Presidente

Secretaria

Pedro Molina Ramos

María Teresa Pociello Marty