



FECHA: 20 de abril 2017

LUGAR: Cooperativa del Campo La Candelaria

HORA DE COMIENZO: 18:15

HORA DE FINALIZACIÓN: 20:15

ASISTENTES:

Presidente: Pedro Molina Ramos

Secretaria: Mayte Pociello Marty

Vocales:

Domingo Alejandro Conrado Cordero

Julián González Mora

Justifican ausencia:

Francisco Barreto Rodríguez

Josefina Suarez Paz

Asisten:

Directora del Gabinete de Alcaldía: Marta Bárcena López

Directora Técnica: Marta González Santa Cruz

AUSENTE:

Juan Ignacio Plata Marrero

ORDEN DEL DÍA

- 1 Aprobación de las actas de las sesiones de 30 de noviembre y 12 de diciembre de 2016 y 15 y 29 de marzo de 2017.
- 2 Propuesta de Orden del día para próximo Pleno del Foro económico y social.
- 3 Modificación Presupuestaria 7/2017
- 4 Presupuesto del Foro 2017: Programa colaborativo
- 5 Memoria de Actividades 2016 (primer borrador)
- 6 Seguimiento de asuntos
- 7 Ruegos y preguntas

DESARROLLO DE LA SESIÓN

En el primer punto del orden del día Alejandro Conrado solicita la inclusión, en el acta del día 15 de marzo de 2017 en el punto relativo los asuntos sobre los que se solicita seguimiento al Ayuntamiento, el del cambio de denominación del Aeropuerto de los Rodeos por Aeropuerto De La Laguna. Mayte Pociello contesta que se modificará el texto en ese sentido. Se aprueban las actas con esa modificación.

En el segundo punto se propone incluir en el orden del día del pleno de 26 de abril, la solicitud al Ayuntamiento para que se prevea en la Ordenanza de Participación ciudadana la posibilidad de que el Foro Económico y Social intervenga en los Plenos municipales a través de su portavoz o de un portavoz específico designado al efecto en función del tema a tratar.

Se acuerda proponer al Foro el siguiente calendario de sesiones para el año 2017:

- 28 de junio
- 27 septiembre
- 29 de noviembre

En relación con el punto tercero sobre la modificación presupuestaria 7/2017 Alejandro Conrado comenta que le hubiese gustado que la Concejal responsable hubiese venido a exponer la modificación y a responder las preguntas que pudiesen surgir sobre el expediente.

Marta Bárcena comenta que se ofrece para trasladar a la Concejala las preguntas que se formulen.

Pedro Molina en relación con la citada modificación presupuestaria propone, en base a la delegación de fecha 14 de diciembre de 2016, que la Comisión Permanente emita un informe remitiéndose al acuerdo del Pleno del Foro de la misma fecha por el que se solicitó al Ayuntamiento se tramitase la modificación del Reglamento Orgánico del Foro Económico y Social eliminando que el informe sea preceptivo. También propone se dé cuenta del mismo en el próximo Pleno del Foro del día 26 de este mes.

Se aprueba la propuesta por asentimiento.

Marta Bárcena asume iniciar la tramitación de la modificación del Reglamento del Foro para presentarla en el pleno de Mayo.

Sobre el punto cuarto la Directora Técnica comenta en relación con el presupuesto aprobado para el ejercicio 2017 para el funcionamiento del Foro, la previsión de un ordenador portátil y un cañón en el capítulo de Inversiones. En el capítulo II está prevista la contratación de un programa colaborativo en base a la propuesta de la Comisión de Funcionamiento de 27 de septiembre de 2016. Sobre este aspecto informa Marta González que ha solicitado presupuesto a una empresa de informática y solicita a los miembros de la Comisión Permanente el nombre de empresas de informática para pedir otros presupuestos con los que comparar. El presupuesto de Funcionamiento del Foro se incorpora al acta como Anexo I.

En relación con el punto 5 se acuerda llevar como punto del Orden del día del Pleno la Memoria de Actividades de 2016.

En el punto sexto se trataron los siguientes asuntos:

- Marca De La Laguna

Marta Bárcena informa sobre la respuesta negativa del Registro de Patentes y Marcas en relación con la solicitud de la marca De La Laguna. El motivo es que es un topónimo y no permiten su utilización.

- Ordenanza de venta no sedentaria

Sobre la solicitud de información sobre la tramitación de la ordenanza sobre venta no sedentaria Marta Bárcena consultará con Comercio para ver la posibilidad de informar a la Comisión Permanente.

- Agenda Urbana de La Laguna.

Julián González solicita al ayuntamiento que este asunto arranque de una manera global partiendo del Plan estratégico anterior.

- Mercado de La Laguna

Alejandro Conrado y Julián González, en relación con la propuesta alternativa de la FAV Agüere sobre el proyecto para el nuevo Mercado proponen que el Foro adopte una postura prudente y que espere a que el Ayuntamiento se pronuncie sobre la misma.

Marta Bárcena comenta que Mercasa ha hecho una propuesta sobre distribución interior del mercado.

En el apartado de ruegos y preguntas Alejandro Conrado solicita conste en acta que en el caso de que se produzca la sustitución de Pedro Molina por Mayte Pociello se designe en ese momento quien ejerce las funciones de Secretaría.

Sin más se levanta la sesión a la hora indicada más arriba.

En San Cristóbal de La Laguna, a

(Fecha de aprobación del acta)

Firma

Firma

Presidente

Secretaria

Pedro Molina Ramos

María Teresa Pociello Marty



Anexo I

100*/92*/62* Presupuesto funcionamiento del Foro Económico y Social Marzo 2017

Rem	Código de partida	Inicial
	Descripción Vinculación	
	100/92004/22002	1.500,00
	Foro Económico y Social - Mat. informático no inventariable	
	100/92004/22799	2.500,00
	Foro Económico y Social - Otros trab. realiz, por otras emp. y prof.	
	100/92004/22000	250,00
	Foro Económico y Social- Ordinario no inventariable	
	100/92004/22706	2.500,00
	Foro Económico y Social - Estudios y trabajos técnicos	
	100/92004/22606	1.000,00
	Foro Económico y Social - Reuniones, conferencias y cursos	
	Total Vinculación 100*/92*/2*	7.750,00
	100/92004/62600	1.500,00
	Foro Económico y Social - Inv. nueva. Equip procesos informac.	
	100/92004/62300	1.000,00
	Foro Económico y Social - Inv. nueva. Maquin, instalac. y utillaje	
	Total Vinculación 100*/92*/62*	2.500,00
	Total Gastos	10.250,00