



FSH

ANUNCIO

Área de Presidencia y Planificación Servicio de Recursos Humanos

ASUNTO: Convocatoria para la provisión de forma temporal, mediante comisión de servicios del puesto de trabajo denominado "Asesor Jurídico", con número 010001113 de la vigente RPT de este Excelentísimo Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna.

Por la Sra. Concejala Teniente de Alcalde de Presidencia y Planificación del Excmo. Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna, el día 22 de diciembre de 2025, se ha dictado, entre otros, el siguiente Decreto núm.: 14858:

"Visto el expediente núm. 2025-074493 relativo a la provisión, de forma temporal mediante comisión de servicios, del puesto de trabajo denominado Asesor Jurídico, con número 010001113 de la vigente RPT de este Excelentísimo Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna, perteneciente al Área de Alcaldía-Presidencia, y resultando que:

PRIMERO.- Con fecha 5 de diciembre de 2025 tiene entrada en el Servicio de Recursos Humanos propuesta de la Directora de la Asesoría Jurídica de la urgente necesidad de que las funciones del puesto nº de RPT 010001113, denominado Asesor Jurídico, sean desempeñadas debido a la carga de trabajo y a la escasez de personal de dicha Asesoría Jurídica.

SEGUNDO.- Por esta Sra. Concejala Teniente de Alcalde de Presidencia y Planificación, el día 18 de diciembre de 2025 se ordena el inicio del expediente para la provisión del citado puesto cuyo tenor literal es el siguiente:

"Vista la propuesta de la Directora de la Asesoría Jurídica ante la urgente necesidad de cubrir el puesto nº de RPT 010001113, denominado Asesor Jurídico, perteneciente al Área de Alcaldía-Presidencia, debido a la carga de trabajo y al escaso personal que cuenta la Asesoría Jurídica, es por lo que, de conformidad con las competencias establecidas en el vigente Reglamento Orgánico de esta Corporación Municipal, según dispone su artículo 34.1, en relación al 33 f), aprobado en sesión plenaria celebrada el día 16 de abril de 2009,

RESUELVO

Ordenar el inicio del expediente para proceder a la provisión del puesto nº 010001113 denominado Asesor Jurídico, perteneciente a la Escala de Administración General, Grupo A, Subgrupo A1 del Área de Alcaldía-Presidencia, por el procedimiento legalmente establecido."

TERCERO.- Con fecha 10 de agosto de 2023 se dicta instrucción de la Concejala Teniente de Alcalde de Presidencia y Planificación, aprobada mediante Decreto número 8206/2023, en el que se dispone "aprobar la "Instrucción para regular el procedimiento de convocatoria pública a seguir, en caso de urgente e inaplazable necesidad, para ocupar puestos de trabajo por funcionarios en comisión de servicios".

CUARTO.- El puesto de trabajo el puesto de la vigente Relación de Puestos de Trabajo núm. 010001113, perteneciente al Área Alcaldía-Presidencia, denominado Asesor Jurídico,

Firmado por:	FRANCISCO SUAREZ HERNANDEZ - DIRECTOR/A DEL AREA Ver firma CABRERA TEIXEIRA CARLA - CONCEJAL/A Ver firma	Fecha: 23-12-2025 11:41:45 Fecha: 23-12-2025 13:25:56	
Nº expediente administrativo: 2025-074493 Código Seguro de Verificación (CSV): 3EA1B03C54891CE800FFDC82680C14F3 Comprobación CSV: https://sede.aytolalaguna.es/publico/documento/3EA1B03C54891CE800FFDC82680C14F3 .			
Fecha de sellado electrónico: 23-12-2025 13:50:52 Ver sello		- 1/5 -	
		Fecha de emisión de esta copia: 23-12-2025 13:50:52	

Firmado por:	FRANCISCO SUAREZ HERNANDEZ - DIRECTOR/A DEL AREA CABRERA TEIXEIRA CARLA - CONCEJAL/A	Fecha: 23-12-2025 11:41:45 Fecha: 23-12-2025 13:25:56
Nº expediente administrativo: 2025-074493 Código Seguro de Verificación (CSV): 3EA1B03C54891CE800FFDC82680C14F3 Comprobación CSV: https://sede.aytolaguna.es/publico/documento/3EA1B03C54891CE800FFDC82680C14F3 .		
Fecha de sellado electrónico: 23-12-2025 13:50:52	- 2 / 5 -	Fecha de emisión de esta copia: 23-12-2025 13:50:52

los requisitos para desempeñar el puesto de trabajo que figura en el Anexo I de la presente resolución, puedan presentar la solicitud de participación en la provisión temporal del puesto de trabajo mediando comisión de servicios según modelo normalizado que figura en el Anexo II.

Las solicitudes de participación serán presentadas en el Registro General del Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna, a través del registro electrónico o en alguna de sus oficinas del SAC. Asimismo, las solicitudes de participación podrán presentarse en las formas establecidas en los apartados b), c), d) y e) del artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Los/as aspirantes acompañarán a la solicitud de participación un currículum vitae en el que se haga necesariamente mención los siguientes extremos:

- a) Cuerpo, Escala o Subescala a que pertenecen y el Grupo en el que el mismo se hallase clasificado.
- b) Titulación académica que posee.
- c) Número de años de servicio en la administración pública en la plaza que da acceso al puesto de trabajo a desarrollar.
- d) Puestos de trabajo desempeñados en las Administraciones Públicas.
- e) Estudios y cursos realizados relacionados con las funciones del puesto de trabajo a desarrollar.
- f) Así como cualquier otro mérito que consideren oportuno poner de manifiesto en relación con las funciones atribuidas al puesto a desarrollar.

Los méritos alegados por los/las participantes serán acreditados documentalmente mediante las pertinentes certificaciones u otros justificantes, salvo que dichos datos obren en poder de la Administración Municipal, en cuyo caso se deberá poner de manifiesto tal extremo en la solicitud de participación.

La documentación se acreditará con la presentación de fotocopias compulsadas o acompañadas de los originales para su compulsación. Las fotocopias compulsadas se podrán sustituir por copia de los documentos y una declaración responsable sobre la validez de los mismos, conforme al Anexo III, pudiéndose requerir al interesado/a por el Servicio de Recursos Humanos la presentación de la documentación original en cualquier momento para su comprobación.

Finalizado el plazo de presentación de las solicitudes de participación se remitirán al Área del que depende el puesto de trabajo cuya provisión temporal ha sido convocada, para que valore la idoneidad de los/as aspirantes, debiendo emitir informe en el plazo máximo de 3 días hábiles contados desde la recepción de la solicitud, considerándose favorable en caso de silencio. Si el informe no estimase la idoneidad de alguno de los aspirantes se procederá al archivo del expediente.


Tras la emisión del informe por el Área del que dependa el puesto, se continuará con la instrucción del expediente por el Servicio de Recursos Humanos, cuya resolución será publicará en el Tablón de Anuncios Municipal, así como en la web municipal y en la intranet municipal.

TERCERO.- Publicar en el Tablón de Anuncios, en la Web y la Intranet Municipal.

CUARTO.- Comunicar al Servicio del que depende el puesto de trabajo convocado.

ANEXO I

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO
NÚMERO DEL PUESTO: 010001113

Firmado por:	FRANCISCO SUAREZ HERNANDEZ - DIRECTOR/A DEL AREA CABRERA TEIXEIRA CARLA - CONCEJAL/A	Fecha: 23-12-2025 11:41:45 Fecha: 23-12-2025 13:25:56	
Nº expediente administrativo: 2025-074493 Código Seguro de Verificación (CSV): 3EA1B03C54891CE800FFDC82680C14F3 Comprobación CSV: https://sede.aytolaguna.es/publico/documento/3EA1B03C54891CE800FFDC82680C14F3			
Fecha de sellado electrónico: 23-12-2025 13:50:52		- 3/5 -	
		Fecha de emisión de esta copia: 23-12-2025 13:50:52	

DENOMINACIÓN: Asesor Jurídico
NIVEL: 26
CE.: 68,97
GRUPO/SUBGRUPO: A/A1
ESCALA/SUBESCALA: Administración General/Técnico de Administración General
CLASE VINCULACIÓN: FUNCIONARIO/A CARRERA
ADMINISTRACIÓN DE PROCEDENCIA: Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna
FUNCIONES (R.P.T) a) Emisión de informes jurídicos. b) Colaboración en materia de la defensa jurídica propia de la Asesoría Jurídica. c) El bastanteo de los poderes que deban incorporarse en los procedimientos de licitación en materia de contratación.

ANEXO II

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SAN CRISTÓBAL DE LA LAGUNA

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA PROVISIÓN DE FORMA TEMPORAL, MEDIANTE COMISIÓN DE SERVICIOS, DEL PUESTO DE TRABAJO DENOMINADO "ASESOR JURÍDICO", CON NÚMERO 010001113 DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO.

DATOS PERSONALES

D.N.I.	1er Apellido	2º Apellido	Nombre
Teléfono		Correo electrónico	

DESTINO ACTUAL

Código R.P.T.	Denominación del puesto de trabajo	Grupo/Subgrupo	Nivel C.D.	Compl. específico

PUESTO DE TRABAJO QUE SOLICITA DESEMPEÑAR EN COMISIÓN DE SERVICIOS:


Núm. R.P.T.	Denominación del puesto	Grupo/Subgrupo	Nivel C.D.	Compl. específico

El/la abajo firmante SOLICITA participar en la convocatoria a que se refiere la presente instancia mediante comisión de servicios y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella, y que reúne, en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, los requisitos y condiciones generales de participación, y aquellos específicos exigidos en las bases de la convocatoria que regulan la provisión del puesto de trabajo.

San Cristóbal de La Laguna, a de de 2025

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

--

Firmado por:	FRANCISCO SUAREZ HERNANDEZ - DIRECTOR/A DEL AREA CABRERA TEIXEIRA CARLA - CONCEJAL/A	Fecha: 23-12-2025 11:41:45 Fecha: 23-12-2025 13:25:56	
Nº expediente administrativo: 2025-074493 Código Seguro de Verificación (CSV): 3EA1B03C54891CE800FFDC82680C14F3 Comprobación CSV: https://sede.aytolaguna.es//publico/documento/3EA1B03C54891CE800FFDC82680C14F3 .			
Fecha de sellado electrónico: 23-12-2025 13:50:52	- 5/5 -	Fecha de emisión de esta copia: 23-12-2025 13:50:52	