



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE
SAN CRISTÓBAL DE
LA LAGUNA



N/Expte.: **Excmo. Ayuntamiento Pleno.**
S/Ref.: **2020014627**
Fecha: **3 de abril de 2020**
Asunto: **Sesión ordinaria núm 3/2020 del día 8 de abril de 2020.**

CONCEJALES DE LA CORPORACIÓN

El Alcalde, el día 3 de abril de 2020, ha dictado la siguiente Resolución de trámite:

"En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 46 y 122 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local; artículos 87 y siguientes de la Ley 7/2015, de 1 de abril, de municipios de Canarias; 60 y sus concordantes del Reglamento Orgánico Municipal; así como 77 y siguientes del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF), y en base al acuerdo plenario sobre el régimen de sesiones, de 5 de julio de 2019, una vez consultada la Junta de Portavoces, **RESUELVO:**

1º. Convocar a los concejales y concejalas a la Sesión Ordinaria que celebrará el Ayuntamiento Pleno el **día 8 de abril de 2020, a las 10:00 horas**, en el salón de plenos de las Casas Consistoriales en primera convocatoria o, de no lograrse el quórum legal, en segunda convocatoria al día siguiente hábil en los mismos términos, con sujeción al siguiente Orden del Día:

I.-PARTE DECISORIA

1. Aprobación del acta y diario de sesiones correspondiente al mes de febrero de 2020 (nº 2 de 13 de febrero.

ASUNTOS DE ALCALDÍA

2. Toma de conocimiento de la renuncia en su condición de concejal de esta Corporación presentada por Margarita Pena Machín.
3. Toma de conocimiento de la renuncia en su condición de concejal de esta Corporación presentada por M^a Reyes Henríquez Escuela.
4. Propuesta la Alcaldía Presidencia sobre suspensión de las sesiones ordinarias del pleno durante el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID 19.
5. Propuesta de la Alcaldía sobre reducción de sueldos del Alcalde, concejales, asesores, gestores y personal de confianza.
6. Toma de conocimiento de la designación de nuevo portavoz del Grupo Municipal Socialista.

ASUNTOS DE CUENTAS, HACIENDA Y SERVICIOS ECONÓMICOS

7. Expediente relativo a la modificación del acuerdo plenario de sistemas de fiscalización de requisitos básicos.

COMISIÓN PLENARIA DE ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y PATRIMONIO HISTÓRICO.

8. Expediente relativo a aprobación de la Ordenanza Específica Reguladora de la concesión de subvenciones para la rehabilitación de Inmuebles de Interés Patrimonial en el Municipio de San Cristóbal de La Laguna.



Firmado: Excmo. Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna Fecha :03/04/2020 13:01:19

Copia Auténtica de

La autenticidad de este documento se puede comprobar introduciendo el código 703EBB4D9BB1796ABA3FDA698089E580F04344B en la siguiente dirección <https://sede.aytolaguna.es/> de la Sede Electrónica de la Entidad.

1. SAN CRISTÓBAL DE LA LAGUNA
C/Obispo Rey Redondo, n.º 1
922-60-11-52 FAX 922-60-87-70

Firmantes:

DEL CASTILLO PEREZ SEGUNDA

SECRETARIO/A

03-04-2020 12:57

II.-PARTE DECLARATIVA

9. Moción Institucional sobre la adopción de medidas en relación con la situación derivada del estado de alarma declarado con ocasión del COVID 19.

III.- PARTE DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN

10. Dación de cuenta del informe de seguimiento del Plan de Ajuste, correspondiente al segundo trimestre de 2019.
11. Dación de cuenta del informe de seguimiento del Plan de Ajuste, correspondiente al tercer trimestre de 2019.
12. Dación de cuenta del informe de seguimiento del Plan de Ajuste, correspondiente al cuarto trimestre de 2019.
13. Expediente relativo a la aprobación del plan presupuestario para el periodo 2021 – 2023.
14. Dación de cuenta de la Instrucción de la Intervención 1/2020, a aplicar a la fiscalización de los expedientes ante la situación de excepcionalidad, como consecuencia de la crisis sanitaria originada por el coronavirus COVID-19.

IV.- URGENCIAS

15. Urgencias.

V.- RUEGOS Y PREGUNTAS

16. PREGUNTAS FORMULADAS POR ESCRITO:

1.- De Elsa María Ávila García: ¿Qué tipo de seguimiento se está haciendo desde el Gobierno Municipal en coordinación con los directores de los colegios públicos del municipio para comprobar que en este momento de confinamiento todos los niños y niñas disponen del material escolar básico necesario así como material TIC, si necesitan servicio de apoyo y refuerzo y el absentismo hasta ahora?.

2.- De Elsa María Ávila García: ¿Qué tipo de seguimiento se está haciendo desde el Gobierno Municipal en relación a los contratos de emergencia para Familias "cuota cero" que dependían del comedor escolar y que debían recibir una compra de 120 € para comprobar si todos los niños y niñas del municipio en situación de vulnerabilidad lo han recibido ya?.

2º. Procédase a la preceptiva notificación a los concejales y concejales, con el Orden del Día, y Borrador del Acta de la sesión plenaria a aprobar, transmitiendo copia de la convocatoria y Orden del Día al Gabinete de Prensa municipal a fin de que se comunique a los medios de comunicación social de la localidad, en cumplimiento del artículo 229 del ROF, así como al área de Participación Ciudadana para su comunicación a las entidades ciudadanas, de conformidad con el Reglamento Municipal de Participación Ciudadana.

Así mismo, la presente resolución será fijada en el Tablón de Anuncios y en la página web municipal."

Es todo cuanto se notifica.

LA SECRETARIA GENERAL DEL PLENO ACCTAL.

Fdo.: Segunda del Castillo Pérez

Documento firmado electrónicamente.



Firmado:Excmo. Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna Fecha :03/04/2020 13:01:19

La autenticidad de este documento se puede comprobar introduciendo el código 703EBB4D9BB1796ABAA3FDA608088E580F04344B en la siguiente dirección <https://sede.aytolagaluna.es/> de la Sede Electrónica de la Entidad.

Copia Auténtica de
Documento Electrónico
2020014627

Firmantes:

DEL CASTILLO PEREZ SEGUNDA

SECRETARIO/A

03-04-2020 12:57