



## INFORME JURÍDICO-Servicio de Contratación



Por medio de la presente, y a la vista de la diligencia remitida por el Servicio de Gestión Financiera, Presupuestaria y Tesorería de fecha 01 de Octubre del corriente, se informa de las necesidades a cubrir en el ejercicio 2016 a los efectos de elaborar el Proyecto de Presupuesto de este O.A. para el mentado ejercicio, para lo cual se ha tenido en cuenta tanto los compromisos adquiridos desde este Servicio con las entidades con las que se mantiene relación contractual de cualquier tipo con repercusión en el gasto del año 2016, los gastos corrientes y su previsión para el ejercicio 2016, así como las oportunas consultas a los servicios y a la Consejera Directora de esta Gerencia, y ello en cumplimiento del escenario presupuestario marcado por la Junta de Gobierno Local. Siendo esto así, se procede a informar lo siguiente:

**A.-** En lo referente al capítulo II "Gastos corrientes en bienes y servicios" se estima lo siguiente:

Orgánica	Funcional	Económica	Denominación	Créditos iniciales 2016	
200	15100	20400	<b>ARRENDAM. MATERIAL DE TRANSPORTE</b>	13.520,28	13.520,28
			Contrato renting de dos vehiculos -todorreno y mixto-	13.520,28	
200	15100	20600	<b>Arrendam. Equipos procesos información</b>	14.738,78	14.738,78
			Licencia Hospedaje pag. Web	11.300,00	
			Arrendamiento impresoras ricoh (compra centralizada)	3.438,78	
200	15100	21200	<b>Rep. Mant. y Cons. Edificios y otras Construcciones</b>	31.550,00	31.550,00
			Mantenimiento contraincendios	1.550,00	
			Obras mantenimiento edificio (pintura, reparaciones...)	25.000,00	
			Renovación de sistema contraincendios	2.000,00	
			Mantenimiento red eléctrica	3.000,00	
200	15100	21300	<b>Rep. Mant. y Cons. de Maquinaria, Instalaciones y Utillaje</b>	5.500,00	5.500,00
			Mantenimiento grupo electrógeno	2.500,00	
			Mantenimientos varios	700,00	
			Mantenimiento equipos climatizadores	2.300,00	
200	15100	21400	<b>Rep. Mant. y Cons. de Elementos de Transporte</b>	1.100,00	1.100,00
			Mantenimiento Vehículos y motocicleta	1.100,00	

200	15100	21600	<b>REP. MANT. Y CONSERV. DE EQUIPOS PROC. INFORMACIÓN</b>	<b>135.504,78</b>	<b>135.504,78</b>
			Mantenimiento centralitas telefono	3.400,00	
			Mantenimiento SAI (IMV)	2.500,00	
			Mantenimiento servidores(HEWLETT PACKARD)	20.000,00	
			Contrato mantenimiento cau	59.385,00	
			Mantenimiento Q-Matic	2.208,00	
			Mantenimiento Inventario	700,00	
			ATM	18.300,00	
			Mantenimiento PCs	1.500,00	
			Mantenimiento red de datos	2.000,00	
			Licencia antivirus	900,00	
			Firewall Cyberoam	700,00	
			Inventario	750,00	
			Renovacion de dominios	500,00	
			Mantenimiento del resto de impresoras	6.000,00	
			Calibración sonómetro y anemómetro	1.000,00	
			Mantenimiento control exptes acceso electronico galileo	15.661,78	
200	15100	22000	<b>Suministros material ordinario no inventariable</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>
			material oficina	3.000,00	
			material impresoras	3.500,00	
200	15100	22002	<b>Suministro material informático no inventariable</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>
			consumibles informáticos	12.000,00	
			Consumibles red de datos	1.000,00	
			Consumibles telefonía	1.000,00	
200	15100	22100	<b>Suministro de energía eléctrica</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>
				24.000,00	
200	15100	22101	<b>Suministro de agua</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
			agua corriente teidagua	3.000,00	
			contrato agua embotellada	3.000,00	
200	15100	22103	<b>Suministro de combustible y carburante</b>	<b>4.100,00</b>	<b>4.100,00</b>
			gasolina vehiculos	3.500,00	
			gasolina motor grupo	600,00	
200	15100	22111	<b>Suministros de repuestos de maquinaria, utillaje y elementos de transporte</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

			motocicleta	100,00	
200	15100	22199	<b>Otros suministros</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
			suministros varios: ferretería, ...	2.000,00	
200	15100	22200	<b>SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES</b>	<b>48.520,00</b>	<b>48.520,00</b>
			Datos (VPN + Acceso simétrico)	10.000,00	
			telefonía móvil	19.260,00	
			Voz	19.260,00	
200	15100	22201	<b>Postales</b>	<b>25.129,77</b>	<b>25.129,77</b>
			correos	25.129,77	
200	15100	22400	<b>Primas de seguros</b>	<b>14.950,00</b>	<b>14.950,00</b>
			Seguro para Motocicleta -Honda PCX 125-	150,00	
			Seguro Vehículos GULL	1.800,00	
			Seguro por responsabilidad Civil y Patrimonial	13.000,00	
200	15100	22603	<b>Publicación en Diarios Oficiales</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
				9.000,00	
200	15100	22604	<b>Gastos Jurídicos, Contenciosos</b>	<b>38.500,00</b>	<b>38.500,00</b>
			ASISTENCIA LETRADA CONTENCIOSO CONTRA CCAA	23.500,00	
			RESTO	15.000,00	
200	15100	22699	<b>Otros Gastos Diversos</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
		2269900	Otros Gastos Diversos	<b>3.000,00</b>	
200	15100			3.000,00	
		2269901	Ejecuciones subsidiarias	<b>0,00</b>	
				0,00	
		2269902	Gastos notariales	<b>1.000,00</b>	
				1.000,00	
200	15100	22700	<b>Limpieza y aseo</b>	<b>33.019,30</b>	<b>33.019,30</b>
			Limpieza Gerencia	33.019,30	
200	15100	22701	<b>Seguridad</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
			contrato traslado de ingresos	15.000,00	
200	15100	22704	<b>Custodia, Depósitos y Almacenaje</b>	<b>28.890,00</b>	<b>28.890,00</b>
			Contrato Archivo	28.890,00	
200	15100	22706	<b>ESTUDIOS Y TRABAJOS TÉCNICOS</b>	<b>750.671,72</b>	<b>750.671,72</b>
			Asistencia técnicas ingeniería (Licencias)	19.260,00	

			Asistencia técnicas ingeniería (GestiónPlaneamiento)	16.050,00	
			Asistencia técnica ingeniero agrónomo	18.000,00	
			Contrato oficina atención ciudadano	313.038,12	
			Contrato Coordinación Archivo	22.766,80	
			Contrato Asistencia Jca	65.000,00	
			Contrato Asesoramiento LOPD	4.000,00	
			Contrato Servicios elaboración nóminas	18.602,71	
			Encuesta de calidad de servicios de atención al público	13.000,00	
			Contrato Procurador TS	3.000,00	
			Contrato procuradora contencioso CCAA	7.000,00	
			Plan de Acción del mapa ruido	24.521,36	
			Mantenimiento e implementación de redes sociales	11.999,87	
			Asesoram tecnico-Fundación Universidad Empresa	40.000,00	
			Trabajos PGO	80.000,00	
			Asesoram tecico oficina casco -muvisa-	80.032,86	
			Asistencia técnica desarrollador informático	14.400,00	
<b>200</b>	<b>15100</b>	<b>22799</b>	<b>OTROS TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS Y PROFESIONALES</b>	<b>12.070,00</b>	<b>12.070,00</b>
			Contrato control plagas	650,00	
<b>200</b>	<b>15100</b>		Contrato prevención salud	5.300,00	
			Auditoría de entidad emisora de certificados y renovación certificados RA	1.070,00	
			Certificado empleado público (camerfirma)	1.050,00	
			Base de datos jurídica (aranzadi)	4.000,00	
<b>200</b>	<b>49100</b>	<b>22612</b>	<b>Anuncios Oficiales en Prensa</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
				10.000,00	
<b>200</b>	<b>91200</b>	<b>22601</b>	<b>Atenciones Protocolarias y Representativas</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
				3.000,00	
<b>200</b>	<b>91200</b>	<b>23000</b>	<b>Dietas de los miembros de los órganos de gobierno</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>
				28.000,00	
			<b>T O T A L E S</b>		<b>1.279.364,63</b>

Al respecto del cuadro anterior, cabe tener en cuenta que en la mentada diligencia del Servicio de Gestión Financiera, Presupuestaria y Tesorería se señala, entre otros extremos, que debe concurrir tanto una reducción en el Capítulo 2 de gastos por importe de 210.980, 79 €, así como una reducción adicional que debe realizarse en la suma de los Capítulos 2, 4 y 6 de gastos por un importe que asciende a 102.158,56 €, lo que resulta que si bien el importe del presupuesto en el ejercicio 2015 del Capítulo 2 ascendía a 1.592.503,98 € el importe del ejercicio 2016 se corresponde con la cantidad de 1.279.364,63 €.

En este sentido, se informa que ha procedido a reducir el importe total referente a la reducción, es decir, 313.139,35 €, íntegramente del Capítulo 2, concurriendo que se han dejado de presupuestar determinados gastos, tales como el desarrollo el renting de los vehículos de los inspectores, el plan de comunicación del PGO, los proyectos para aplicaciones informáticas, el mapa del ruido, etc....,

Asimismo, reseñar que la aplicación presupuestaria correspondiente a "Primas de Seguros" incrementa su importe, toda vez que se ha procedido a contratar en el ejercicio 2015, el cual continuará en el ejercicio 2016, un seguro por responsabilidad Civil y Patrimonial.

**B.-** En lo que respecta al capítulo IV cabe señalar que, sin perjuicio de la nueva normativa en materia urbanística, las necesidades se mantienen en idénticas cifras que el ejercicio anterior, es decir, 67.789,99 €, toda vez que versa sobre el convenio con la Agencia de Protección del Medio Urbano y Natural que no sufre alteración presupuestaria, en principio.

**C.-** Por último, y en cuanto al capítulo VI "Inversiones reales" se informa que en el mismo se mantiene el gasto previsto en relación al ejercicio anterior, no obstante desde el Servicio de Sistemas de Información Territorial y Nuevas Tecnologías se considera que las necesidades de aplicaciones informáticas se han satisfecho durante el ejercicio 2015, no siendo necesarias, en principio, para el ejercicio 2016. Ahora bien, desde el mentado Servicio se han priorizado una serie de gastos que responden a la adquisición de ordenadores, de una centralita telefónica, a la renovación de la red de datos, hardware, tablets para la inspección, etc...., resultando el siguiente contenido del capítulo VI "Inversiones reales":

Orgánica	Funcional	Económica	Denominación	Créditos Iniciales 2016	
200	15100	62500	<b>Invers. nueva A.F.O.S. Mobiliario</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>
			Compra mobiliario oficina y renovación existente	2.200,00	
200	15100	62600	<b>Invers. Nueva A.F.O.S. Equipos Proc. Información</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
			Adquisición PCs	12.000,00	
			Centralita telefónica	15.000,00	
			Renovación de la red de datos y parcheado	15.000,00	
			Tablets para inspección	2.000,00	
			Electrónica de red	2.000,00	
			Hardware pequeño	4.000,00	
<b>T O T A L CAPÍTULO VI</b>				<b>52.200,00</b>	

En San Cristóbal de La Laguna, a 08 de Octubre de 2015.

El Jefe del Servicio de Contratación

Fdo.: Pedro Sánchez del Río Guillén